



सहसंचालक, तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय, औरंगाबाद

पीरबाजार, उस्मानपुरा, पत्रपेटी क्र.५१६, औरंगाबाद — ४३१ ००५ दुरध्वनी क्र.: ०२४०-२३३४२१६/२३३४७६९

इमेलः roaurangabad@dtemaharashtra.gov.in website: www.dteau.org

जा.क्र.: विकाऔ/ शिक्षण / २०२०/ ९३९

दिनांक: २३/०३/२०२०

तातडीचे / महत्वाचे

प्रति,

प्राचार्य / संचालक शासकीय / अशासकीय अनुदानित / विनाअनुदानीत व्यावसायिक पदव्युतर पदवी / पदवी / पदविका अभ्यासक्रमाच्या सर्व संस्था औरंगाबाद विभाग

विषय: "Social Distancing" साध्य करण्यासाठी प्रतिबंधात्मक उपाय

संदर्भः १. सहायक संचालक , (ताँ.) तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा. मुंबई यांचे पत्र क्रमांक: १० /एनजीपी /२०२०/२३०१, दिनांक २३/ ०३ /२०२०

२. मा. सचिव, मानव संसाधन विकास मंत्रालय ,उच्चतर शिक्षा विभाग / स्कूल शिक्षा एवं साक्षरता विभाग ,शास्त्री भवन , नवी दिल्ली , यांचे पत्र क्र. "Social Distancing" D.O. No. Secy (HE)/MHRD/2020, दिनांक २१ / ०३ /२०२०

उपरोक्त विषय व संदर्भां नुसार कळविण्यात येते की कोरोना विषाणूचा प्रादुर्भाव रोखण्यासाठी केंद्र व राज्य शासन स्तरावर विविध प्रतिबंधात्मक उपाययोजना करण्यात येत असून संदर्भीय पत्रानुसार "Social Distancing" साध्य करण्यासाठी सूचना प्राप्त झालेल्या आहेत. त्यानुसार आपल्या स्तरावर तात्काळ कार्यवाही करून अहवाल या कार्यालयास सादर करण्यात यावा.

(महेश द. शिवणकर)

68/marlen

प्र.सहसंचालक

तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय, औरंगाबाद

प्रत : म. संचालक तंत्रशिक्षण , तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा. मुंबई यांना माहितीस्तव सविनय सादर





तंत्रशिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य

३, महापालिका मार्ग, पत्र पेटी क्र.१९६७, मुंबई ४०० ००१. दूरध्वनी क्र. ०२२-६८५९७४१०/४३०/४६५,

ई-मेल – desk10@dtemaharashtra.gov.in, वेबसाईट: http://www.dtemaharashtra.gov.in

तातडीचे/महत्वाचे

क्रमांक: १०/एनजीपी/२०२०/२३०१ दिनांक: २३.०३.२०२०

प्रति.

9) सर्व सहसंचालक, तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय, अमरावती, औरंगाबाद, मुंबई, नागपूर, नाशिक, पुणे

२) संचालक महाराष्ट्र राज्य तंत्रशिक्षण मंडळ, मुंबई

विषय: "Social Distancing" साध्य करण्यासाठी प्रतिबंधात्मक उपाय- शिक्षक आणि शिक्षकेतर

कर्मचार्यांना घरून काम करण्याची परवानगी

संदर्भ: मा. सचिव, उच्चतर शिक्षण विभाग/शालेय शिक्षण आणि साक्षरता, मानव संसाधन विकास

मंत्रालय, भारत सरकार यांचे D.O. No. Secy(HE)/MHRD/2020 दि. २१.०३.२०२०

रोजीचे पत्र

उपरोक्त विषयासंदर्भात मा. सचिव, उच्चतर शिक्षण विभाग/शालेय शिक्षण आणि साक्षरता, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार यांचे D.O. No. Secy(HE)/MHRD/२०२० दि. २१.०३.२०२० रोजीचे पत्र सोबत जोडलेले आहे त्याचे कृपया अवलोकन करावे.

सदर पत्रात नमुद केल्याप्रमाणे आवश्यक ती कार्यवाही करण्याबाबत सूचना आपल्या अधिनस्त असलेल्या सर्व शासकीय, अनुदानित व विनाअनुदानित व्यावसायिक पदविका, पदवी व पदव्युत्तर पदवी अभ्यासक्रमांच्या संस्थाप्रमुखांना तात्काळ निर्गमित करण्यात याव्यात व केलेल्या कार्यवाहीचा अहवाल संचालनालयास सादर करावा.

(श्री. वि. ग. तांबे)

सहायक संचालक (तां), तंत्र शिक्षण संचालनालय, म.रा. मुंबई. अमित खरे, भा.प्र.से.

AMIT KHARE, IAS Secretary

Tel. : 011-23386451, 23382698

Fax : 011-23385807 E-mail : secy.dhe@nlc.in



भारत सरकार Government of India मानव संसाधन विकास मंत्रालय

Ministry of Human Resource Development उच्चतर शिक्षा विभाग /स्कूल शिक्षा एवं साक्षरता विभाग

Departments of Higher Education/ School Education & Literacy 127 'सी' विंग, शास्त्री मवन, नई दिल्ली-110 001

127 'C' Wing, Shastri Bhawan, New Delhi-110 001 D.O. No. Secy(HE)/MHRD/2020

21" March, 2020

Chairman, UGC
Chairman, AICTE
Chairperson, NCTE
Chairperson, CBSE
Director General, NTA
Chairman, NIOS
All Autonomous organization under MHRD

Subject:- Preventive measures to achieve "social distancing" - permission to teaching and non-teaching staff to work from home

Dear

Kindly refer to my previous D.O. No. Secy(HR)/MHRD/2020 Dt 18.03.2020 whereby all on-going examinations and evaluation work were required to be postponed till 31.03.2020.

- In order to ensure safety of the Faculty members/Teachers/Researchers/Non-Teaching staff of educational institutions, the following further precautions, should be taken:
 - Faculty members/Teachers/Researchers/Non-Teaching staff under your organisation should be permitted and advised to work from home till 31.03.2020.
 - Faculty members/Teachers/Researchers should utilise this period for various academic activities such as:
 - Development of on-line content, on-line teaching and on-line evaluation.
 - Prepare lesson plan and develop instructional material for the courses to be offered during next academic year/next semester.
 - c. Carry on research.
 - d. Write articles, papers etc.
 - e. Prepare innovative questions for "Question Bank".
 - Prepare innovative projects on "Ek bharat Shrestha Bharat" and other topics.

- iii) The said period shall be counted as being on duty for all Faculty members/Teachers/Researchers/Non-teaching staff including Ad-hoc and contract Teachers whose contracts are valid at least upto 31.03.2020.
- iv) Students, who are still in the hostels, <u>particularly foreign students</u>, should be allowed to continue in their hostels and advised to take all necessary safety precaution.
- All Faculty members/Teachers/Researchers/Non-teaching staff should provide their contact details i.e Mobile No., email id, etc to their institutions so that they may be contacted in case of emergency.

With regards,

Yours sincerely,

(Amit Khare)

Copy to the Chief Secretary of all States and UTs with a request to consider similar guidelines for the educational institutions under their control